



Nr.23/15.01.2020



AFIR
împreună creștem
satul românesc



**ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA AMARADIA-GILORT-OLTET
LANSARE APEL DE SELECTIE DE PROIECTE**

**Anunț privind lansarea sesiunii de proiecte aferent măsurii M 19.2 – 2 / 5C Sprijinirea accesului UAT si al organizatiilor din GAL, la „energie verde”, prin realizarea de investitii in domeniul energiei regenerabile si/sau pentru economisirea energiei
- Versiune detaliată -**

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 19.2 – 2 / 5C , 01/2020 – 31.01.2020 – 02.03.2020**

Numărul anunțului: A 11/2020

Asociația AMARADIA-GILORT-OLTET anunță lansarea, în perioada perioada 31.01.2020-02.03.2020, a primei sesiuni, din 2020 de depunere a Cererilor de finanțare pentru M 19.2 – 2 / 5C „ Sprijinirea accesului UAT si al organizatiilor din GAL, la „energie verde”, prin realizarea de investitii in domeniul energiei regenerabile si/sau pentru economisirea energiei ”.

Pentru această sesiune se vor depune proiecte care deservesc următoarele acțiuni eligibile :

- realizarea de investiții pentru producerea de energie regenerabilă (hidro, solară, eoliană, biomasă, etc.)
- realizarea de investiții pentru reducerea consumului de energie prin reînnoirea unor instalații și echipamente mari consumatoare cu altele, înlocuirea consumatorilor clasici cu cei pe bază de surse neconvenționale, izolarea termică a cladirilor, etc.

Data lansarii apelului de selectie: 31.01.2020

Data limita de depunere a proiectelor: 02.03.2020, ora 14:00

Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele: Dosarele se depun la secretariatul Asociației Grupul de Actiune Locala AMARADIA-GILORT- OLTET din comuna Bustuchin, sat Bustuchin, nr 24, judetul Gorj in zilele lucratoare, de luni pana vineri, in intervalul orar 10:00 – 14:00.

Fondul disponibil: fondul disponibil pentru această sesiune de cerere de proiecte - respectiv valoarea publica totala (FEADR+contributii nationale) este de: **126.625,17 euro.**

Valoarea maxima eligibila nerambursabila/ proiect este de 200.000 euro. Valoarea proiectelor poate fi cuprinsa intre 10.000 si 200.000 euro.

Intensitatea sprijinului va fi de:

- 100% pentru investitii negeneratoare de venit
- 100% pentru investitii generatoare de venit cu utilitate publica
- 90% pentru investitii generatoare de venit pentru cheltuielile eligibile din proiect.
-

*CSRJ GORJ,
Anunț apel selectie,
Anca Tancu,
9052/20.01.2020*



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Pentru proiectele de modernizare/dezvoltare promovate de către entități private, sumele prevăzute pentru îmbunătățirea bilanțurilor energetice ale acestora, se vor acorda cu condiția respectării sprijinului de minimis. Intensitatea sprijinului va fi de 90% din sumele eligibile calculate.

Modelul de Cerere de finanțare pentru M 19.2 – 2 / 5C „Sprijinirea accesului UAT și al organizațiilor din GAL, la „energie verde”, prin realizarea de investiții în domeniul energiei regenerabile și/sau pentru economisirea energiei” se regăsește în Anexa 1 a apelului de selecție și este disponibilă pe site-ul asociației www.galago.ro și la sediul GAL.

Modificarea formularului standard al Cererii de Finanțare (eliminarea, modificarea secțiunilor, necompletarea tuturor datelor solicitate, etc.) poate duce la respingerea Cererii de Finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respective inclusiv documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție sunt:

Nr. Doc.	Lista de documente	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu dacă proiectul impune
		Depunere	
1	Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare/Memoriu justificativ (în cazul dotărilor)	✓	
2	Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.		✓
3.1	Pentru UAT-uri și ADI Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României		✓
3.2	În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, bunurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sau sunt incluse în cadrul unei poziții globale sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor bunuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art.115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate), sau		✓



AFIR
împreună creștem
satul românesc



	avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (daca este cazul)		
3.3	Documente doveditoare ale ONG-urilor /microintreprinderi privind dreptul de proprietate/dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/administrare pe o perioada de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrari, conform cererii de finantare		✓
5	Avizul de conformitate al Operatorului Regional		✓
6	Hotarârea Consiliului Local/Hotarârile Consiliilor Locale/Hotarârea Adunarii Generale in cazul ONG sau SRL-uri pentru implementarea proiectului cu referire la însușirea/aprobarea de catre Consiliul Local/ONG /SRL a urmatoarelor puncte (obligatorii): <ul style="list-style-type: none"> •necesitatea, oportunitatea și potentialul economic al investitiei; •lucrarile vor fi prevazute in bugetul/bugetele locale pentru perioada de realizare a investitiei in cazul obtinerii finantarii; •angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investitiei pe o perioada de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; •numarul de locuitori deserviti de proiect/utilizatori directi (pentru gradinite, licee/școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe); •caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacitati, etc.) •agentii economici deserviti direct de investitie (daca este cazul, numar și denumire) •institutiile sociale si de interes public deservite direct de proiect, denumirea si activitatea desfasurata •nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG/SRL pentru relatia cu AFIR in derularea proiectului. Angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul. 	✓	
6.1	Certificat de inregistrare fiscala	✓	
6.2	Incheiere privind inscrierea in registrul asociatiilor și fundatiilor, definitiva și irevocabila/Certificat de inregistrare in registrul asociatiilor și fundatiilor		✓
6.2.1	Actul de infiintare și statutul ADI/ONG		✓
6.2.2	Actul Constituiiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC		✓
11	Lista agentilor economici deserviti de proiect care va contine denumirea, adresa, activitatea desasurata, codul proiectului cu finantare europeana și valoarea totala a investitiei, pentru fiecare investitie accesibilizata și a institutiilor sociale și de interes public deservite direct de proiect.		✓
12	Raport asupra utilizării programelor de finantare nerambursabila întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investitiei, obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finantare nerambursabila începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investitii.	✓	
13	Notificare care să certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investitiei în		✓



AFIR
împreună creștem
satul românesc



	conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judeteana, constructia va fi in concordanta cu legislatia in vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranta alimentelor, daca este cazul.		
14	Extrasul din strategie, care confirma daca investitia este in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala/regionala/judeteana/locala aprobata (SDL), corespunzatoare domeniului de investitii precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.		✓
17	Alte documente justificative		
17.1	Declaratia pe propria raspundere/ alte documente specifice, privind faptul ca solicitantul nu se afla in incapacitate de plata sau insolventa	✓	
17.2	Declaratia proiectantului privind sursa preturilor, unde este cazul		✓
17.3	Print screen-uri din Baza de date AFIR pentru achizitii		✓
17.4	Oferte de preturi/tarife pentru bunuri/servicii		✓
17.5	Raportul de expertiza tehnico-economica din care rezulta stadiul investitiei, Devizele cu valorile ramase de finantat, Procesele verbale de receptie la terminarea lucrarilor, pentru proiectele care vin in completarea unor investitii finantate si/ finalizate		✓
17.6	Mandat depunere proiect la OJFIR	✓	
17.7	Dovada inregistrarii solicitantului la APIA		✓
17.8	Certificat constator		✓
17.9	Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate așa cum acestea sunt definite la Articolul 4 punctul 3 din Anexa la Ordinul nr. 877/02.08.2016 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale		✓
17.10	Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în baza celor enunțate la art. 12 din Anexa la Ordinul nr. 877/02.08.2016 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale		✓
17.11	Declaratie de incadrare in categoria de micro-întreprindere si întreprindere mica		✓
17.12	Declaratie raportare GAL	✓	
17.13	Alte documente justificative (se vor specifica de catre solicitant)		✓

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul la semnarea Contractului de Finanțare sunt:

Nr. Doc.	Lista de documente necesare la Contractare	Obligativu pentru toate proiectele	Obligativu daca proiectul impune
4	Documente care sa atesta ca solictantul a depus documentatia la ANPM:		✓
4.1	Clasarea notificarii sau		✓



AFIR
împreună creștem
satul românesc



4.2	Decizia etapei de incadrare, ca document final (prin care se precizeaza ca proiectul nu se supune evaluarii impactului asupra mediului și nici evaluarii adecvate) sau		✓
4.3	Acord de mediu in cazul in care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau		✓
4.4	Acord de mediu in cazul evaluarii impactului asupra mediului și de evaluare adecvata (daca este cazul).		✓
4.5	Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvata.		✓
7	Certificate care sa ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor catre bugetul consolidat (daca este cazul).	✓	
8	Certificatul de cazier judiciar	✓	
9	Document emis de banca/trezorerie care sa contina datele de identificare ale bancii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicita finantare din PNDR (denumirea, adresa bancii/trezoreriei, codul IBAN al contului in care se deruleaza operatiunile cu AFIR).	✓	
10.1	Notificare privind conformitatea proiectului cu conditiile de igiena și sanatate publica sau	✓	
10.2	Notificare ca investitia nu face obiectul evaluarii conditiilor de igiena și sanatate publica, daca este cazul.	✓	
15	Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.	✓	
16	Dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv dobânzile și majorarile de întârziere, daca este cazul		✓

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul

Solicitantul finantarii trebuie sa indeplineasca cerintele de conformitate si eligibilitate mentionate in cadrul Ghidului solicitantului pentru **M 19.2 – 2 / 5C** in vigoare la data lansarii apelului de selectie aferent masurii, in cadrul Ghidului Solicitantului si a Manualului de procedura pentru implementarea submasurii 19.2, disponibile pe site-urile www.afir.info si sa se incadreze in cerintele prevazute in Strategia de Dezvoltare Locala al GAL "AMARADIA GILORT OLTET", disponibila pe www.galago.ro

Verificarea cerintelor de conformitate si eligibilitate se face in baza Fisei de evaluare generala a proiectului si in baza Fisei de verificare a conformitatii proiectului, disponibile pe www.galago.ro

Conditii de eligibilitate pentru solicitanti:

1. Solicitantul să nu fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR.
2. Solicitantul să nu se regăsească în Bazele de date privind dubla finanțare.
3. Solicitantul să își însușească în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF.
4. Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată.
5. Solicitantul să nu se încadreze în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 702/ 2014.
6. Solicitantul să respecte regula privind cumulul ajutoarelor de stat.



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Conditii de eligibilitate GAL CAMARADIA GILORT OLTET

EG1 GAL Actiunile proiectului sa desfasoare in teritoriul GAL

EG 2 GAL Solicitantul sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili;

Entitati publice

- autoritati publice locale si asociatiile acestora

Entitati private:

- ONG-uri definite conform legislatiei In vigoare
- Micro-Intreprinderi
- GAL-ul
- cooperative

EG 3 GAL Solicitantul se angajeaza sa asigure intretinerea/mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani, de la ultima plata;

GAL Investitia sa se incadreze in tipul de sprijin prevazut prin masura

EG 5 GAL Investitia trebuie sa fie in corelare cu strategia de dezvoltare locala;

Conditii de eligibilitate generale ale proiectului

EG 6. Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General :

EG 7. Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului

EG 8. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:

Procedura de evaluare si selectie

Procedura de evaluare, selectie si solutionare a contestatiilor este disponibila pe site-ul GAL "AMARADIA GILORT OLTET", disponibila pe www.galago.ro si este anexa la Ghidul solicitantului acestei masuri.

Criterii de selectie

Proiectele al caror punctaj va scadea in urma evaluarii GAL sub pragul minim si proiectele incadrate gresit din punct vedere al alocarii financiare aferente unei masuri, vor fi declarate neconforme si nu vor intra in etapa de selectie.

Punctajul minim pentru aceasta masura este de **10 pct.** Proiectele sub acest punctaj nu se finanteaza.



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate mai jos.

PRINCIPII SI CRITERII DE SELECTIE GAL AMARADIA-GILORT-OLTET	Punctaj	Documente de verificat
CS.1: Proiecte care conduc la utilizarea energiei produse din surse regenerabile.	30 pct	Studiul de fezabilitate/ DALI / Memoriu justificativ Cererea de finantare
CS.2: Proiecte care conduc la reduceri ale consumului energetic cat mai mari (kJ/U.T.), conform proiect	30 pct.	Studiul de fezabilitate/ DALI / Memoriu justificativ Cererea de finantare
CS.3: Proiecte care creeaza un numar mai mare de locuri noi de munca. (se vor acorda cate 10 puncte pentru fiecare loc de munca creat si mentinut)	Max 30 pct	Studiul de fezabilitate/ DALI / Memoriu justificativ Cererea de finantare
CS.4: Proiecte care respecta temele transversale si anume : - Masura contribuie la inovare (5 puncte) - Masura contribuie protectia mediului (5 puncte)	Max 10 pct	Studiul de fezabilitate/ DALI / Memoriu justificativ Cererea de finantare Certificatul de urbanism
total punctaj maxim		100 pct

Selectia proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție, iar pentru proiectele cu același punctaj.

Modalitatea de departajare a proiectelor depuse

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii de selecție:

- realizarea de investiții pentru producerea de energie regenerabilă (hidro, solară, eoliană, biomasa, etc.)



AFIR
împreună creștem
satul românesc



- realizarea de investitii in reducerea consumului de energie (reinoirea unor instalatii si echipamente mari consumatoare cu altele, inlocuirea consumatorilor clasici cu cei pe baza de surse neconventionale, izolarea termica a cladirilor, etc.)
- incurajarea si sustinerea UAT-urilor, a intreprinderilor si cooperativelor din GAL, pentru reducerea consumurilor energetice si implicit al reducerii GES

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie

La finalizarea evaluarii proiectelor depuse intr-o sesiune de depunere a proiectelor, Comisia de selectie intocmeste Raportul de evaluare si selectie a proiectelor care va include: proiecte neconforme, proiectele neeligibile, proiectele eligibile neselectate, proiectele retrase, proiectele selectate, proiecte care nu au indeplinit punctajul minim, dupa caz.

In termen de maxim 5 zile lucratoare de la finalizarea procesului de evaluare, evaluatorii vor intocmi Raportul de Evaluare si il vor transmite membrilor Comitetului de Selectie. Comitetul de Selectie analizeaza listele proiectelor eligibile care au indeplinit punctajul minim, iar Selectia se face in ordinea descrescatoare a punctajului de selectie.

Raportul de evaluare si selectie se aproba si se posteaza pe site-ul www.galago.ro

In baza Raportului de evaluare si selectie publicat, GAL AMARADIA-GILORT-OLTET notifica aplicantii cu privire la rezultatul evaluarii proiectului. Beneficiarii pot contesta decizia din Raportul de evaluare si selectie in termen de 5 zile lucratoare de la primirea notificarii sau in maxim 7 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL AMARADIA-GILORT-OLTET a Raportului de evaluare si selectie. Notificarea va include informatii cu privire la statutul proiectului in urma evaluarii si modalitatea de depunere a contestatiilor de catre aplicantii nemultumiti de rezultatul evaluarii. In cazul in care un proiect este declarat neconform sau neeligibil vor fi indicate motivele, precum si cauzele care au condus la neconformitatea /neeligibilitatea proiectului. Un solicitant poate depune o singura contestatie aferenta unui proiect. Vor fi considerate contestatii si analizate doar acele solicitari care contestă elemente tehnice sau legale de eligibilitatea proiectului depus, punctarea unei/ unor criterii de selectie, stabilirea valorii cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarata eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Comisia de Soluționare a Contestatiilor este convocata la propunerea managerului GAL, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la primirea situatiei privind contestatiile depuse.

Perioada de elaborare a Raportului de solutionare a contestatiilor este de 2 zile lucratoare de la data finalizarii contestatiei , si de 7 zile lucratoare de la data depunerii contestatiei. GAL este responsabil cu ducerea la indeplinire a prevederilor Raportului de Contestatii si de notificarea solicitantilor in termen de 5 zile lucratoare de la primirea acestuia. Un expert va transmite (pe fax/posta/e-mail/personal, cu confirmare de primire) solicitantului formularul Notificarea solicitantului privind contestatia depusa si o copie a Raportului de contestatii.

In termen de maxim 5 zile lucratoare de la data postarii pe site-ul GAL a Raportului de contestatii, Comitetului de Selectie a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selectie Final.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestatii nu intervin modificari in ceea ce priveste Raportul intermediar de selectie, se poate reîntruni Comitetul de Selectie in vederea aprobării Raportului de Selectie final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selectie aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selectie nu au intervenit modificari, acesta devenind Raport final de selectie la data semnării Notei. GAL are obligatia de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.



AFIR
împună creștem
satul românesc



Date de contact AMARADIA GILORT OLTET

Mai multe informații privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M 19.2 – 2/5C, publicat împreună cu toate anexele pe pagina noastră de internet: www.galago.ro. Deasemenea la sediul GAL este disponibilă o versiune pe suport tipărit a Ghidului solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M 19.2 – 2/5C și a anexelor aferente. Detalii referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obține la numărul de telefon: +40 253 475 156 sau pe adresa de e-mail www.galago.ro la sediul GAL din comuna Bustuchin, sat Bustuchin, nr 24, județul Gorj de luni până vineri, în intervalul orar 10:00-14.00, unde puteți solicita în mod gratuit informații despre măsura și ghidul măsurii, în format tipărit sau electronic.

Pe durata de valabilitate și monitorizare a contractului de finanțare, beneficiarul va furniza către GAL orice document sau informație în măsură să ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenți proiectului și va accepta vizite pe teren ale proiectului, din partea personalului GAL, dacă este cazul.